

2.pielikums

20_. gada _____ Vienošanās par projekta īstenošanu Nr. _____

„Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības līdzfinansēto iniciatīvas projektu konkurss”

ATSKAITES VEIDLAPA

Datorrakstā aizpildītu Projekta Atskaiti un tā pielikumus, papīra lapas caurauklojot un sanumurējot, jāiesniedz divos eksemplāros Jūrmalas valstspilsētas administrācijas Apmeklētāju apkalpošanas centrā Jomas ielā 1/5, Jūrmalā, līdz Vienošanās par projekta īstenošanu 3.1.13. punktā noteiktajam datumam.

Projekta numurs / Vienošanās par projekta īstenošanu numurs (datums)	<i>Tiek norādīts Projekta numurs, atbilstoši Projekta Pieteikuma veidlapā norādītajam un Vienošanās par projekta īstenošanu numurs un datums.</i>
---	---

Projekta nosaukums	<i>Tiek norādīts Projekta numurs, atbilstoši Projekta Pieteikuma veidlapā un Vienošanās par projekta īstenošanu norādītajam.</i>
---------------------------	--

Vispārējā informācija

Projekta īstenotāja nosaukums	<i>Tiek norādīts Projekta īstenotāja (organizācijas) nosaukums.</i>
Projekta iesniedzēja reģistrācijas numurs	<i>Tiek norādīts Projekta iesniedzēja reģistrācijas numurs.</i>
Pilsētas administratīvās teritorijas daļa	<i>Tiek norādīta pilsētas administratīvās teritorijas daļa / apkaime, kurā ir īstenots Projekts. (Atbilstoši Projekta Pieteikuma veidlapai).</i>
Projekta īstenošanas vieta - adrese	<i>Tiek norādīta Projekta īstenošanas vietas adrese. (Atbilstoši Projekta Pieteikuma veidlapai)</i>

Projekta koordinators (Projekta īstenotāja kontaktpersona)

Vārds, uzvārds	<i>Tiek norādīts par atskaites sagatavošanu atbildīgās personas vārds un uzvārds.</i>
Tālrunis	<i>Tiek norādīts par atskaites sagatavošanu atbildīgās personas kontakttālrunis.</i>
E-pasta adrese	<i>Tiek norādīta par atskaites sagatavošanu atbildīgās personas e-pasta adrese.</i>

Izmaiņas budžetā (budžeta izpildes veidlapa)

Ja Projekta faktiskās izmaksas atšķiras no plānotajām, lūdzu, sniedziet skaidrojumu par izmaiņu iemesliem.

Projekta īstenošana

Projekta ietvaros veiktās aktivitātes	<i>Lūdzu, norādiet, kādas bija Projekta ietvaros faktiski veiktās aktivitātes, un sniedziet to novērtējumu. Vai faktiski veiktās aktivitātes atšķiras no sākotnēji plānotajām, vai visas sākotnēji plānotās aktivitātes bija lietderīgas?</i>
---------------------------------------	---

Izmaiņas sākotnēji apstiprinātajā plānā

<i>Ja Projekta ietvaros faktiski veiktās aktivitātes atšķiras no sākotnēji plānotajām, lūdzu, sniedziet skaidrojumu par izmaiņu iemesliem.</i>
--

Projekta rezultāti

Projekta faktiskie rezultāti	<i>Kādi ir Projekta „taustāmie” rezultāti – kas ir radīts/uzlabots/sakārtots Projekta īstenošanas rezultātā? Vai ar Projekta īstenošanu izdevās sasniegt izvirzītos – Projekta pieteikumā definētos mērķus, un atrisināt esošo problēmu?</i>
Sabiedrības ieguvums pēc Projekta īstenošanas	<i>Lūdzu, norādiet, kā Projekta īstenošana ir ietekmējusi administratīvās teritorijas/apkaimes iedzīvotāju ikdienu! Kas ir mainījies pēc Projekta īstenošanas?</i>
Projekta īstenošanas laikā gūtie secinājumi	<i>Lūdzu īsi aprakstiet Projekta īstenošanas laikā gūtos secinājumus.</i>
Priekšlikumi konkursa darbības uzlabošanai	<i>Lūdzu, pēc saviem ieskatiem, sniedziet priekšlikumus Projekta organizatoram turpmāku Projektu konkursu organizēšanai.</i>

Būtiskas piezīmes

<i>Aizpilda pēc vajadzības, norādot informāciju, kas nav iekļauta iepriekšējās sadaļās.</i>

Projekta koordinators vārds, uzvārds	Paraksts
--	-----------------

Organizācijas vadītāja vārds (paraksttiesīgās personas) vārds, uzvārds	Paraksts
---	-----------------

Zīmogs

Pielikumi:

- 1.pielikums - „Atskaites budžeta izmaksu izpildes veidlapa” vai „Atskaites budžeta izmaksu un ieņēmumu izpildes veidlapa” uz _lapu skait_ (_lapu skaits vārdiem_) lapām.
- 2.pielikums - „Pielikuma nosaukums” uz _lapu skait_ (_lapu skaits vārdiem_) lapām.

APSTIPRINA:

Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības izpilddirektors (*vārds uzvārds*)

-

paraksts, datums

SASKAŅO:

Jūrmalas valstspilsētas administrācijas (*Darba grupas vadītājs, amats, vārds uzvārds*)

-

paraksts, datums

! Dokumenti tiek glabāti par projekta īstenošanas uzraudzību atbildīgajā struktūrvienībā."